#  СХВАЛЕНО ЗАТВЕРДЖУЮ

на засіданні педагогічної ради Директор СШІ №25

Протокол № 4 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.КОЛОМІЄЦЬ

25 березня 2021 р 25 березня 2021 р

ПОЛОЖЕННЯ

ПРО АКАДЕМІЧНУ ДОБРОЧЕСНІСТЬ

УЧАСНИКІВ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ

СПЕЦІАЛЬНОЇ ШКОЛИ-ІНТЕРНАТУ І СТУПЕНЯ №25

ОБОЛОНСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ.

1.1. Положення про академічну доброчесність учасників освітнього процесу (далі - Положення) спеціальної школи-інтернату І ступеня №25 Оболонського району міста Києва (далі - СШІ №25) є внутрішнім підзаконним нормативним актом, який визначає та закріплює норми і правила етичної поведінки, моральних та правових аспектів спілкування між всіма учасниками освітнього процесу.

1.2. Це Положення розроблено на основі Конституції України, Законів України «Про освіту», « Про загальну середню освіту», «Про авторське право і суміжні права», «Про видавничу справу», «Про запобігання корупції», Цивільного Кодексу України, Статуту СШІ №25, Правил внутрішнього розпорядку, Колективного договору та інших нормативно-правових актів чинного законодавства України.

1.3. Мета Положення полягає у дотриманні високих професійних стандартів в усіх сферах діяльності закладу, запобіганні порушенню академічної доброчесності, забезпеченні довіри до результатів освітнього процесу та освітньої діяльності.

1.4. Норми цього Положення закріплюють етичні принципи та правила поведінки, якими мають керуватися всі учасники освітнього процесу.

1.5. Учасники освітнього процесу усвідомлюють свою відповідальність за неналежне виконання функціональних обов'язків, формування сприятливого академічного середовища для забезпечення дієвої організації освітнього процесу, розвитку інтелектуального, особистісного потенціалу, підвищення престижу закладу та зобов'язуються виконувати норми даного Положення.

1. ПОНЯТТЯ ТА ПРИНЦИПИ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ.
	1. ***Академічна доброчесність*** – це сукупність етичних принципів та визначених законом правил, якими мають керуватися учасники освітнього процесу під час навчання, викладання та провадження наукової (творчої) діяльності з метою забезпечення довіри до результатів навчання та/або наукових (творчих) досягнень.
	2. Для забезпечення академічної доброчесності в СШІ №25 необхідно дотримуватися наступних принципів:
* демократизму;
* відповідності чинному законодавству;

соціальної справедливості;

* пріоритету прав та свобод людини і громадянина;
* рівноправності;
* прозорості та відкритості;
* професіоналізму та компетентності;
* партнерства і взаємодопомоги;
* толерантності;
* поваги та взаємної довіри;
* відповідальності за порушення академічної доброчесності.
	1. Порушеннями академічної доброчесності вважається (згідно п.4 ст.42 Закону України « Про освіту»):
* ***академічний плагіат*** – оприлюднення (частково або повністю) наукових (творчих) результатів, отриманих іншими особами, як результатів власного дослідження (творчості) та/або відтворення опублікованих текстів (оприлюднених творів мистецтва) інших авторів без зазначення авторства;
* ***самоплагіат*** - оприлюднення (частково або повністю) власних раніше опублікованих наукових результатів як нових;
* ***фабрикація*** – вигадування даних чи фактів, що використовуються в освітньому процесі або наукових дослідженнях;
* ***фальсифікація*** – свідома зміна чи модифікація вже наявних даних, що стосуються освітнього процесу або наукових досліджень;
* ***списування*** - виконання письмових робіт із залученням зовнішніх джерел інформації, крім дозволених для використання, зокрема під час оцінювання результатів навчання. А також повторне використання раніше виконаної іншою особою письмової роботи;
* ***обман*** – надання завідомо неправдивої інформації щодо власної освітньої діяльності та організації освітнього процесу. Формами обману є, зокрема, академічний плагіат, самоплагіат, фабрикація, фальсифікація та списування;
* ***хабарництво*** – надання (отримання) учасником освітнього процесу чи пропозиція щодо надання (отримання) коштів, майна, послуг чи будь-яких інших благ матеріального чи нематеріального характеру з метою отримання неправомірної переваги в освітньому процесі;
* ***необ’єктивне оцінювання*** - свідоме завищення або заниження оцінки результатів навчання здобувачів освіти;

2.4. Офіційне висвітлення діяльності СШІ №25 та окремих напрямів його розвитку може здійснювати керівник закладу або особа за його дорученням.

1. ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ТА ДОТРИМАННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

УЧАСНИКАМИ ОСВІТНЬОГО ПРОЦЕСУ.

* 1. Забезпечення академічної доброчесності всіма учасниками освітнього процесу передбачає:
* дотримання Конвенції ООН «Про права дитини», Конституції, законів України;
* утвердження позитивного іміджу СШІ №25, примноження її традицій;
* дотримання загальноприйнятих етичних норм спілкування на засадах партнерства, взаємоповаги, толерантності стосунків;
* запобігання проявам корупції, хабарництва;
* примноження, збереження та раціонального використання навчально-матеріальної бази СШІ №25;
* відповідальність за порушення академічної доброчесності;

3.2. Забезпечення академічної доброчесності педагогічними працівниками передбачає:

* надання якісних освітніх послуг із використанням у практичній професійній діяльності інноваційних здобутків у галузі освіти;
* дотримання правил внутрішнього розпорядку, трудової дисципліни, корпоративної етики;
* повагу до здобувачів освіти, їх батьків та/або осіб, які їх замінюють, незалежно від віку, статі, стану здоров'я, громадянства, національності, ставлення до релігії, кольору шкіри, місця проживання тощо;
* незалежності професійної діяльності від політичних партій, громадських і релігійних організацій;
* підвищення професійного рівня шляхом
* активну участь у засіданнях педагогічної ради та спільну відповідальність за прийняття і виконання управлінських рішень;
* дотримання норм законодавства про авторські права;
* посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей;
* надання достовірної інформації про методики і результати досліджень, джерела використаної інформації та власну педагогічну діяльність;
* об’єктивне оцінювання результатів навчання (набуття компетентностей здобувачами освіти з особливими освітніми потребами з урахуванням їх індивідуальних можливостей та потреб);
* інформування здобувачів освіти про типові порушення академічної доброчесності та види відповідальності за її порушення;
* контроль за дотриманням академічної доброчесності здобувачами освіти.

3.3. Забезпечення академічної доброчесності здобувачами освіти передбачає:

* повагу до педагогічних та інших працівників, а також до батьків або осіб, що їх замінюють;
* дотримання правил етики у спілкуванні з однолітками та дорослими;
* повагу до думок та поглядів інших осіб, навіть, якщо вони відрізняються від власних переконань.
* присутність на всіх навчальних заняттях, окрім випадків, викликаних поважними причинами.
* самостійне виконання навчальних завдань, завдань поточного та підсумкового контролю результатів навчання ( для осіб з особливими освітніми потребами ця вимога застосовується з урахуванням їх індивідуальних можливостей);
* надання достовірної інформації про власні результати навчання батькам (особам, які їх замінюють);
* посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей інших осіб;

1. ЗАХОДИ З ПОПЕРЕДЖЕННЯ, ВИЯВЛЕННЯ ТА ВСТАНОВЛЕННЯ

ФАКТІВ ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ.

* 1. Положення доводиться до відома педагогічного, учнівського колективів та батьківської громади, оприлюднюється на сайті школи.
	2. При прийомі на роботу працівник після ознайомлення із правилами внутрішнього розпорядку СШІ №25 знайомиться із даним Положенням під особистий підпис.
	3. Адміністрація СШІ №25:
* Забезпечує попередження порушень академічної доброчесності педагогічними працівниками шляхом проведення:

- методичних заходів, що забезпечують формування у педагогічних працівників загальних компетентностей з дотриманням правових та етичних норм і принципів, коректного менеджменту інформації при роботі з інформаційними ресурсами й об’єктами інтелектуальної власності;

- консультацій, практикумів та інших форм навчання щодо створення та оформлення методичних розробок, публікацій, конкурсних робіт тощо з урахуванням вимог належного оформлення посилань на використані джерела інформації тощо;

* Вивчає та проводить рецензування розробок, статей, конкурсних робіт тощо на присвоєння педагогічного звання, на участь у конкурсах та інше.
	1. Педагогічні працівники в процесі своєї освітньої діяльності:
* дотримуються етики та академічної доброчесності, умов даного Положення;
* проводять роз'яснювальну роботу серед здобувачів освіти щодо попередження фактів порушень академічної доброчесності серед них ( списування та інше)
1. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ЗА ПОРУШЕННЯ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ.
	1. Види відповідальності за конкретне порушення академічної доброчесності визначають спеціальні закони та Положення про академічну доброчесність.
	2. Відповідальність педагогічних працівників за порушення академічної доброчесності:

- необ’єктивне оцінювання результатів навчальної діяльності здобувачів освіти – свідоме завищення та/або заниження оцінки результатів навчання (усні відповіді, самостійні та/або контрольні роботи, домашні роботи, тематичне оцінювання тощо) - рекомендовано додаткове опрацювання критеріїв оцінювання знань – враховується під час атестації педагогічних працівників на встановлення/підтвердження категорії, звання при систематичному повторі ними - можлива відмова у присвоєнні кваліфікаційної категорії/звання чи позбавлення раніше присвоєної кваліфікаційної категорії/звання;

- обман, фальсифікація, плагіат, фабрикація (створені педагогічними працівниками методичні рекомендації, наочні/навчальні/практичні посібники, статті, збірки тощо) – використання інтернету без посилань, фальсифікація наукових досліджень, публікація чужих ідей, пропозицій, розробок, неправдива інформація про власну освітню діяльність тощо – можлива відмова у присвоєнні кваліфікаційної категорії/звання чи позбавлення раніше присвоєної кваліфікаційної категорії/звання;

- систематичне списування здобувачами освіти під час проведення самостійних /контрольних робіт, виконанні домашніх завдань тощо при попусканні з боку педагогічного працівника тощо – під час атестаційного періоду можливе позбавлення педагогічного працівника кваліфікаційної категорії.

5.3. Відповідальність здобувачів освіти за порушення академічної доброчесності:

- списування під час виконання домашніх/самостійних/контрольних робіт тощо – можливе повторне проходження письмового оцінювання/анулювання результатів та/або повторне проходження відповідного освітнього компонента освітньої програми.

5.4. Виявлення порушень академічної доброчесності.

Виявлення порушень академічної доброчесності в СШІ №25 здійснюється наступним чином.

Особа, яка виявила порушення академічної доброчесності педагогічним працівником має право звернутися до керівника СШІ №25 з письмовою заявою. Заява щодо зазначеного порушення розглядається на засіданні педагогічної ради, яка ухвалює рішення про притягнення до академічної відповідальності (за погодження з уповноваженою особою від трудового колективу).

1. КОМІСІЯ З ПИТАНЬ АКАДЕМІЧНОЇ ДОБРОЧЕСНОСТІ

ТА ЕТИКИ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ.

6. Комісія з питань академічної доброчесності та етики педагогічних працівників (далі - Комісія) – це незалежний орган для розгляду питань, пов’язаних з порушеннями Положення та моніторингу дотримання педагогічними працівниками СШІ №25  морально-етичних та правових норм цього Положення.

6.1.  До складу Комісії входять представники педагогічного колективу та батьківської громади (за згодою).

Склад комісії затверджується рішенням педагогічної ради.

Голова, заступник голови та секретар Комісії обираються з числа осіб, що входять до неї.

Голова веде засідання, підписує протоколи та рішення тощо.

За відсутності голови Комісії його обов’язки виконує заступник.

Секретар Комісії здійснює повноваження щодо ведення протоколу засідання, технічної підготовки матеріалів до розгляду їх на засіданні тощо.

Термін повноважень Комісії – 1 рік.

6.2. Комісія має такі повноваження:

- Виявляти факти порушення академічної доброчесності учасниками освітнього процесу СШІ №25.

- Проводити інформаційну роботу щодо популяризації принципів академічної доброчесності серед учасників освітнього процесу.

- Готувати пропозиції, надавати рекомендації та консультації  щодо підвищення ефективності впровадження принципів академічної доброчесності в освітню діяльність СШІ №25.

- Отримувати і розглядати заяви за умови, якщо вони носять не анонімний характер, щодо порушення академічної доброчесності учасників освітнього процесу СШІ №25.

- Залучати до своєї роботи експертів з відповідних галузей, а також використовувати технічні і програмні засоби для встановлення фактів порушення норм академічної доброчесності за поданою заявою.

- Доводити результати розгляду заяв щодо порушення академічної доброчесності до відома директора СШІ №25 для подальшого реагування.

6.3. Свої повноваження Комісія здійснює за умови, що кількість її членів, присутніх на засіданні, складатиме не менше ніж дві третини її складу.

6.4. Рішення приймаються відкритим голосуванням. Рішення вважається прийнятим, якщо за нього проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Комісії. У разі рівного розподілу голосів, голос голови Комісії є вирішальним.

6.5. За результатами засідання Комісії складається протокол, який підписує голова (в разі його відсутності - заступник) та секретар.

7. ЗАКЛЮЧНІ ПОЛОЖЕННЯ.

7. Положення про академічну доброчесність СШІ №25 схвалюється педагогічною радою (більшістю голосів) та набирає чинності з моменту схвалення.

7.1. Учасники освітнього процесу мають знати Положення про академічну доброчесність. Незнання або нерозуміння норм цього Положення не є виправданням неетичної поведінки.

7.2. Положення оприлюднюється на сайті СШІ №25.

7.3. Зміни та доповнення до Положення можуть бути внесені будь-яким учасником освітнього процесу за поданням до педагогічної ради та схвалення нею.